

# Fjellerup Strands Vandværk AmbA

Fælledvej 23, Fjellerup, 8585 Glesborg

CVR-nr. 33 93 70 16

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2024.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	18

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Fjellerup Strands Vandværk AmbA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fjellerup, den 29. maj 2024

### Bestyrelse

Kaj Overgaard  
Formand

Peter Hansen  
Næstformand

Susanne Carsøe Sørensen  
Kasserer

Palle Vinther  
Sekretær

Lone Riisom

## Ledelsespåtegning

---

Intern revisors erklæring

Som repræsentantskabsmødets valgte revisorer er det vor opfattelse, at de foretagne økonomiske dispositioner er i overensstemmelse med vedtægterne, regulativer og det på repræsentantskabsmødet vedtagne.

Vi har bl.a. foretaget bilagskontrol og overbevist os om, at regnskabets poster efter vor opfattelse giver et retvisende billede af Fællespumpestationens økonomiske stilling pr. 31. december 2023.

Fjellerup, den 29. maj 2024

Preben Lerche

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til andelshaverne i Fjellerup Strands Vandværk AmbA

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fjellerup Strands Vandværk AmbA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fjellerup Strands Vandværk AmbA har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2023 og 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 29. maj 2024

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Peter Seeberg

statsautoriseret revisor  
mne35787

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Fjellerup Strands Vandværk AmbA Fælledvej 23, Fjellerup 8585 Glesborg
	CVR-nr.: 33 93 70 16
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kaj Overgaard, Formand Peter Hansen, Næstformand Susanne Carsøe Sørensen, Kasserer Palle Vinther, Sekretær Lone Riisom
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 5 8960 Randers SØ
<b>Bankforbindelse</b>	Djursland Bank



## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentlige aktiviteter har i lighed med tidligere år været at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vandværket er underlagt regler for regnskabsaflægningen som medfører, at årets resultat udgør DKK 0 (hvile i sig selv princippet). Det betyder, at et over- eller underskud skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	1.746.020	1.648	1.715.088	1.845
2 Produktionsomkostninger	-722.858	-806	-730.925	-795
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.023.162</b>	<b>842</b>	<b>984.163</b>	<b>1.050</b>
3 Distributionsomkostninger	-679.536	-507	-663.849	-615
4 Administrationsomkostninger	-282.709	-287	-260.447	-293
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>60.917</b>	<b>48</b>	<b>59.867</b>	<b>142</b>
5 Øvrige finansielle omkostninger	-60.917	-48	-59.867	-142
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
6 Grunde og bygninger	2.156.086	2.247.466
7 Produktionsanlæg og maskiner	4.255.596	4.491.514
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.134.901	2.207.206
9 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	1.325.661	0
10 Distributionsanlæg	2.212.298	1.228.605
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.084.542</u>	<u>10.174.791</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>12.084.542</u></b>	<b><u>10.174.791</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	81.196	75.277
11 Andre tilgodehavender	619.192	685.661
Tilgodehavender i alt	<u>700.388</u>	<u>760.938</u>
Likvide beholdninger	<u>473.648</u>	<u>1.484.593</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.174.036</u></b>	<b><u>2.245.531</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>13.258.578</u></b>	<b><u>12.420.322</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
12 Gæld til KommuneKredit	8.075.562	6.339.021
13 Overdækning til indregning i kommende års priser	4.673.863	4.976.175
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.749.425</u>	<u>11.315.196</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	266.766	268.803
Modtagne forudbetalinger fra kunder	115.068	200.429
Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.887	617.642
14 Anden gæld	17.432	18.252
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>509.153</u>	<u>1.105.126</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>13.258.578</u></b>	<b><u>12.420.322</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>13.258.578</u></b>	<b><u>12.420.322</u></b>
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16 Eventualposter		

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Fast afgift, årlig (1.611 stk./1.609 stk.)	644.094	640	644.145	640
Gebyrer	23.050	27	22.350	27
Forbrug af vand (57.898 m <sup>3</sup> /60.849 m <sup>3</sup> )	173.694	207	182.451	183
Målerafgift (1.611 stk./1.609 stk.)	161.324	160	161.208	160
Andre indtægter	250	0	26.388	0
Administrationsvederlag, Aqua Djurs	33.690	28	29.066	28
Tilslutningsafgifter	407.606	150	49.434	100
Årets underdækning	302.312	436	600.046	707
	<b>1.746.020</b>	<b>1.648</b>	<b>1.715.088</b>	<b>1.845</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>				
Forsikringer	12.880	10	9.156	10
El, Fælledvej 23 og Kærvejen 2	54.996	70	119.491	115
Reparation og vedligeholdelse bygning	25.461	35	23.157	36
Vedligeholdelse installation	31.367	75	16.292	15
Vandanalyse	20.570	37	18.218	20
Personaleomkostninger	2.054	2	1.600	0
Løn	111.451	130	130.565	130
Kørselsgodtgørelse	6.090	15	9.259	15
Pension	11.117	12	11.128	12
Bygninger, afskrivninger	91.380	91	91.382	91
Produktionsanlæg og maskiner, afskrivninger	329.231	278	277.733	297
Kemic overvågning	15.648	15	16.512	17
Løn, afløser for driftsleder	10.613	15	6.432	15
Vedligeholdelse, boring	0	15	0	16
Service på luftkompressor	0	5	0	5
Erstatningbeskyttelseszone	0	1	0	1
	<b>722.858</b>	<b>806</b>	<b>730.925</b>	<b>795</b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>3. Distributionsomkostninger</b>				
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	309.520	200	242.808	200
Vandmåler, vedligeholdelse	3.941	16	4.509	15
Antenne, leje	4.108	0	5.813	6
Teknisk bistand	0	10	47.679	10
Vandspild (vandskat)	0	0	33.676	0
Abonnement Thvilum	35.377	0	7.089	0
Abonnement Flonidan	0	0	5.951	4
Mindre nyanskaffelser	0	25	3.771	25
Ledningsregistrering	53.150	15	73.090	15
Kamstrup hosting og licens	29.099	30	28.564	30
Distributionsanlæg, afskrivning	244.341	211	210.899	310
	<b>679.536</b>	<b>507</b>	<b>663.849</b>	<b>615</b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>4. Administrationsomkostninger</b>				
Kontorartikler/tryksager	0	2	1.353	1
Edb-omkostninger og hjemmeside	10.734	11	17.094	10
Nets	15.261	16	14.939	15
Bestyrelseshonorar	27.200	25	30.800	31
Småanskaffelser	0	5	1.918	5
Annonce	4.200	10	4.575	5
Telefon og data	20.817	21	18.058	21
Porto og gebyrer	0	1	776	1
Revisorhonorar	30.900	30	25.960	30
Microwa, licens m.v	12.165	12	11.532	10
Regnskabsassistance	100.000	107	100.000	110
Honorar, kreditvurdering	20.000	0	0	0
Kursusomkostninger	0	4	0	5
Repræsentation	0	3	0	4
Kontingenter	14.019	10	10.996	17
Honorar til kasserer	6.000	5	6.000	6
Honorar til formand	10.000	10	10.000	10
Tilskud Aktivitetshuset Fjellerup	5.000	5	5.000	0
Møder og gaver	5.369	8	5.273	8
Konstateret tab på debitorer	0	1	985	1
Flytteopgørelser ej hævet	-362	0	-3.917	0
Messe	0	1	0	1
Diverse	1.406	0	-895	2
	<b>282.709</b>	<b>287</b>	<b>260.447</b>	<b>293</b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>5. Øvrige finansielle omkostninger</b>				
Renter, pengeinstitutter	2.215	3	12.267	3
Indeksering af feriepenge	0	0	301	0
Renter, KommuneKredit	32.171	27	27.459	105
Garantiprovision	26.531	18	19.840	34
	<b>60.917</b>	<b>48</b>	<b>59.867</b>	<b>142</b>
<b>6. Grunde og bygninger</b>				
Kostpris 1. januar 2023			2.503.829	2.503.829
<b>Kostpris 31. december 2023</b>			<b>2.503.829</b>	<b>2.503.829</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023			-256.363	-164.983
Årets afskrivninger			-91.380	-91.380
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>			<b>-347.743</b>	<b>-256.363</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>			<b>2.156.086</b>	<b>2.247.466</b>
<b>7. Produktionsanlæg og maskiner</b>				
Kostpris 1. januar 2023			5.032.501	5.032.501
Afgang i årets løb			-63.840	0
<b>Kostpris 31. december 2023</b>			<b>4.968.661</b>	<b>5.032.501</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023			-540.987	-338.267
Årets afskrivninger			-200.166	-202.720
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver			28.088	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>			<b>-713.065</b>	<b>-540.987</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>			<b>4.255.596</b>	<b>4.491.514</b>



## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	4.511.884	4.055.217
Tilgang i årets løb	21.008	456.667
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>4.532.892</b>	<b>4.511.884</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-2.304.678	-2.229.663
Årets afskrivninger	-93.313	-75.015
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-2.397.991</b>	<b>-2.304.678</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>2.134.901</b>	<b>2.207.206</b>
<b>9. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>		
Tilgang i årets løb	1.325.661	0
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>1.325.661</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>1.325.661</b>	<b>0</b>
<b>10. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	8.068.228	7.576.837
Tilgang i årets løb	1.228.034	491.391
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>9.296.262</b>	<b>8.068.228</b>
Regulering til dagsværdi 1. januar 2023	-6.839.623	-6.628.724
Årets af- og nedskrivninger	-244.341	-210.899
<b>Regulering til dagsværdi 31. december 2023</b>	<b>-7.083.964</b>	<b>-6.839.623</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>2.212.298</b>	<b>1.228.605</b>

## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Skattekonto	0	200.000
Vandafledning	18.177	19.113
Tilgodhavende moms	539.228	408.161
Aqua Djurs m.fl.	61.787	58.387
	<u>619.192</u>	<u>685.661</u>
<b>12. Gæld til KommuneKredit</b>		
KommuneKredit, rente 0,26% restløbetid 22 år (2045)	3.533.610	3.689.478
Kommunekredit, rente 0,79% restløbetid 24 år (2047)	2.808.718	2.918.346
KommuneKredit, byggekredit	2.000.000	0
Overført til kortfristet gæld	-266.766	-268.803
	<u>8.075.562</u>	<u>6.339.021</u>
<b>13. Overdækning til indregning i kommende års priser</b>		
Overdækning til indregning i kommende års priser, primo	4.976.175	5.576.221
Årets Underdækning	-302.312	-600.046
	<u>4.673.863</u>	<u>4.976.175</u>
<b>14. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat mv.	13.823	14.231
Skyldig ATP	284	282
Skyldige feriepenge	105	519
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	3.220	3.220
	<u>17.432</u>	<u>18.252</u>

## Noter

---

**15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

**16. Eventualposter**

**Eventualforpligtelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fjellerup Strands Vandværk AmbA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i vandprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udsendt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, og målerbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over-underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, samt afskrivninger på produktionsanlæg

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, samt afskrivninger på distributionsanlæg

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Vareforbrug

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-25 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Distributionsanlæg	30 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Susanne Carøe Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0af28986-a602-4550-881c-3a695b1e5c50

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-05-29 15:31:29 UTC



## Palle Vinther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 975e0ba8-2993-47b6-a2aa-fe470f6471ee

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-30 07:18:53 UTC



## Kaj Overgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9edf4464-7945-402e-b3f6-50a571afef70

IP: 89.186.xxx.xxx

2024-05-30 13:31:52 UTC



## Peter Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1f64870c-56b8-498a-b31b-adaf69f5ab01

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-06-03 03:35:40 UTC



## Lone Riisom

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d22cf266-577f-418a-ba3a-3f2650f3d78d

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-06-19 06:43:37 UTC



## Peter Seeberg Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: ee73e024-d52e-432c-bf31-7643bfa720e1

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-06-19 07:18:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: SJQUE-PSTDIX-382PZ-CX8KV-Z3U5C-2TBW4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Preben Lerche Pedersen

Intern revisor

Serienummer: cba9186-7b20-463e-982c-457965046acd

IP: 93.166.xxx.xxx

2024-06-19 08:25:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**