

Fjellerup Strands Vandværk AmbA

Fælledvej 23, Fjellerup, 8585 Glesborg

CVR-nr. 33 93 70 16

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fjellerup Strands Vandværk AmbA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

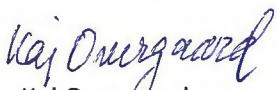
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

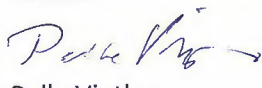
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

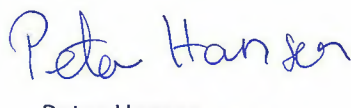
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fjellerup, den 4. juni 2025

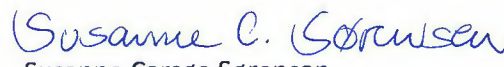
Bestyrelse


Kaj Overgaard
Formand


Palle Vinther
Sekretær


Peter Hansen
Næstformand


Jørgen Dalgaard Christensen


Susanne Carsøe Sørensen
Kasserer

Ledelsespåtegning

Intern revisors erklæring

Som folkevalgte revisor for Fjellerup Strands Vandværk AmbA har jeg revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2024.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter min opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Fjellerup, den 4. juni 2025

Preben Lerche

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Fjellerup Strands Vandværk AmbA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fjellerup Strands Vandværk AmbA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fjellerup Strands Vandværk AmbA har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2024 og 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 4. juni 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89



Peter Seeberg
statsautoriseret revisor
mne35787

Selskabsoplysninger

Selskabet	Fjellerup Strands Vandværk AmbA Fælledvej 23, Fjellerup 8585 Glesborg CVR-nr.: 33 93 70 16 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Kaj Overgaard, Formand Peter Hansen, Næstformand Susanne Carsøe Sørensen, Kasserer Palle Vinther, Sekretær Jørgen Dalsgaard Christensen
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 5 8960 Randers SØ
Bankforbindelse	Djursland Bank

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år været at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Vandværket er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør DKK 0 (hvile-i-sig-selv-princippet). Det betyder, at et over eller underskud skal udligens ved indregning i årets nettoomsætning.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	1.966.173	1.845	1.746.020	1.962
2 Produktionsomkostninger	-753.382	-797	-722.858	-810
Bruttoresultat	1.212.791	1.048	1.023.162	1.152
3 Distributionsomkostninger	-795.359	-615	-679.536	-691
4 Administrationsomkostninger	-280.340	-292	-282.709	-315
Driftsresultat	137.092	141	60.917	146
5 Øvrige finansielle omkostninger	-137.092	-141	-60.917	-146
Finansiering netto	-137.092	-141	-60.917	-146
Resultat før skat	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2024 kr.	2023 kr.
Anlægsaktiver		
6 Grunde og bygninger	2.064.706	2.156.086
7 Produktionsanlæg og maskiner	4.205.263	4.255.596
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.995.375	2.134.901
9 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	1.346.306	1.325.661
10 Distributionsanlæg	3.847.644	2.212.298
Materielle anlægsaktiver i alt	13.459.294	12.084.542
Anlægsaktiver i alt	13.459.294	12.084.542
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	157.941	81.196
11 Andre tilgodehavender	125.211	619.192
Tilgodehavender i alt	283.152	700.388
Likvide beholdninger	1.053.927	473.648
Omsætningsaktiver i alt	1.337.079	1.174.036
Aktiver i alt	14.796.373	13.258.578

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024 kr.	2023 kr.
Gældsforpligtelser		
12 Gæld til KommuneKredit	8.880.138	8.075.562
13 Overdækning til indregning i kommende års priser	4.037.404	4.673.863
Langfristede gældsforpligtelser i alt	12.917.542	12.749.425
Kortfristet del af langfristet gæld	268.048	266.766
Modtagne forudbetalinger fra kunder	97.501	115.068
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.494.133	109.888
14 Anden gæld	19.149	17.431
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.878.831	509.153
Gældsforpligtelser i alt	14.796.373	13.258.578
Passiver i alt	14.796.373	13.258.578
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16 Eventualposter		

Noter

	2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
1. Nettoomsætning				
Fast afgift, årlig (1.623 stk./1.611 stk.)	646.075	640	644.094	644
Gebyrer	26.000	27	23.050	27
Forbrug af vand (57.284m3/57.898 m3)	171.993	183	173.694	174
Målerafgift (1.623 stk./1.611 stk.)	161.819	160	161.324	161
Andre indtægter	2.450	0	250	0
Administrationsvederlag, Aqua Djurs	37.472	28	33.690	28
Tilslutningsafgifter	283.904	100	407.606	200
Årets underdækning	636.460	707	302.312	728
	1.966.173	1.845	1.746.020	1.962
2. Produktionsomkostninger				
Forsikringer	13.617	10	12.880	13
El, Fælledvej 23 og Kærvejen 2	35.964	115	54.996	70
Reparation og vedligeholdelse bygning	35.602	36	25.461	36
Vedligeholdelse installation	40.381	15	31.367	15
Vandanalyse	26.053	20	20.570	25
Personaleomkostninger	2.879	2	2.054	0
Løn, driftsleder	100.761	130	111.451	130
Kørselsgodtgørelse	6.636	15	6.090	15
Pension	11.128	12	11.117	12
Bygninger, afskrivninger	0	91	91.380	91
Produktionsanlæg og maskiner, afskrivninger	453.763	297	329.231	349
Kemic overvågning	15.648	17	15.648	17
Løn, afløser for driftsleder	10.950	15	10.613	15
Vedligeholdelse, boring	0	16	0	16
Service på luftkompressor	0	5	0	5
Erstatningbeskyttelseszone	0	1	0	1
	753.382	797	722.858	810

Noter

	2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
3. Distributionsomkostninger				
Reparation og vedligeholdelse				
ledningsnet	356.680	200	309.520	200
Vandmåler, vedligeholdelse	28.838	15	3.941	15
Antenne, leje	8.241	6	4.108	6
Teknisk bistand	14.195	10	0	0
Abonnement Thvilum	15.399	4	35.377	63
Mindre nyanskaffelser	0	25	0	25
Ledningsregistrering	40.848	15	53.150	25
Husleje antenner	11.477	0	0	0
Kamstrup hosting og licens	29.367	30	29.099	32
Distributionsanlæg, afskrivning	290.314	310	244.341	325
	795.359	615	679.536	691

Noter

	2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
4. Administrationsomkostninger				
Kontorartikler/tryksager	1.311	1	0	1
IT-omkostninger og hjemmeside	7.621	10	10.734	10
Nets	16.835	15	15.261	17
Småanskaffelser	0	5	0	5
Annonce	4.200	5	4.200	5
Telefon	20.681	21	20.817	21
Porto og gebyrer	0	1	0	1
Revisorhonorar og rådgivning	33.175	30	30.900	32
Microwa, licens m.v	12.483	10	12.165	13
Regnskabsassistance	101.450	110	100.000	110
Honorar, kreditvurdering, KommuneKredit	0	0	20.000	10
Kursusomkostninger	0	5	0	4
Kontingenter	14.391	17	14.019	20
Bestyrelseshonorar	38.000	31	27.200	31
Honorar til kasserer	9.063	6	6.000	6
Honorar til formand	10.000	10	10.000	10
Tilskud Aktivitetshuset Fjellerup	5.000	0	5.000	0
Møder og gaver	5.502	12	5.369	9
Konstateret tab på debitorer	-617	1	-362	1
Messe	0	1	0	0
Diverse	1.245	1	1.406	9
	280.340	292	282.709	315

Noter

	2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
5. Øvrige finansielle omkostninger				
Renter, pengeinstitutter	0	2	2.215	3
Renter, KommuneKredit	103.523	105	32.171	110
Garantiprovision	33.569	34	26.531	33
	137.092	141	60.917	146
6. Grunde og bygninger				
Kostpris 1. januar 2024			2.503.829	2.503.829
Kostpris 31. december 2024			2.503.829	2.503.829
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024			-347.743	-256.363
Årets afskrivninger			-91.380	-91.380
Af- og nedskrivninger 31. december 2024			-439.123	-347.743
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024			2.064.706	2.156.086
7. Produktionsanlæg og maskiner				
Kostpris 1. januar 2024			4.968.661	5.032.501
Tilgang i årets løb			155.000	0
Afgang i årets løb			0	-63.840
Kostpris 31. december 2024			5.123.661	4.968.661
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024			-713.065	-540.987
Årets afskrivninger			-205.333	-200.166
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver			0	28.088
Af- og nedskrivninger 31. december 2024			-918.398	-713.065
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024			4.205.263	4.255.596

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	4.532.892	4.511.884
Tilgang i årets løb	17.524	21.008
Kostpris 31. december 2024	4.550.416	4.532.892
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-2.397.991	-2.304.678
Årets afskrivninger	-157.050	-93.313
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-2.555.041	-2.397.991
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.995.375	2.134.901
9. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2024	1.325.661	0
Tilgang i årets løb	1.346.306	1.325.661
Afgang i årets løb	-1.325.661	0
Kostpris 31. december 2024	1.346.306	1.325.661
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.346.306	1.325.661
10. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	9.296.261	8.068.228
Tilgang i årets løb	1.925.661	1.228.034
Kostpris 31. december 2024	11.221.922	9.296.262
Af- og nedskrivning pr. 1. januar 2024	-7.083.964	-6.839.623
Årets af- og nedskrivninger	-290.314	-244.341
Af- og nedskrivning pr. 31. december 2024	-7.374.278	-7.083.964
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.847.644	2.212.298

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
11. Andre tilgodehavender		
Vandafledning	0	18.177
Tilgodehavende moms	89.236	539.228
Aqua Djurs m.fl.	35.975	61.787
	125.211	619.192
12. Gæld til KommuneKredit		
KommuneKredit, rente 0,26% restløbetid 21 år (2045)	3.377.337	3.533.610
Kommunekredit, rente 0,79% restløbetid 23 år (2047)	2.698.223	2.808.718
KommuneKredit, byggekredit, rente 3,16%	3.072.626	2.000.000
Overført til kortfristet gæld	-268.048	-266.766
	8.880.138	8.075.562
13. Overdækning til indregning i kommende års priser		
Overdækning til indregning i kommende års priser, primo	4.673.864	4.976.175
Årets underdækning	-636.460	-302.312
	4.037.404	4.673.863
14. Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	5.356	13.823
Skyldig ATP	594	284
Skyldige feriepenge	3.257	3.324
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	30	0
Vandafledning	9.912	0
	19.149	17.431

Noter

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

16. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fjellerup Strands Vandværk AmbA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, og målerbidrag, samt tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over-underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, samt afskrivninger på produktionsanlæg

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, samt afskrivninger på distributionsanlæg

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Vareforbrug

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-25 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsanlæg og maskiner	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Distributionsanlæg	30 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Preben Lerche Pedersen

Intern revisor

Serienummer: cbaf9186-7b20-463e-982c-457965046acd

IP: 212.91.xxx.xxx

2025-06-05 11:23:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.